**1. Informacje o potencjalnym wnioskodawcy**

**1.1 Podmiot, który będzie wnioskodawcą**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa Wnioskodawcy** |  |
| **Status prawny** |  |
| **Nr telefonu** |  |
| **e-mail** |  |
| **Adres** |  |
| **Gminy MOF uczestniczące w projekcie** |  |

**1.2 Osoba do kontaktu w sprawach projektu** (osoba do współpracy merytorycznej)

|  |  |
| --- | --- |
| **Imię i Nazwisko** |  |
| **Miejsce pracy** |  |
| **Stanowisko** |  |
| **Nr telefonu** |  |
| **e-mail** |  |

**1.3 Inne podmioty/partnerzy zaangażowani w realizację projektu**(jeśli dotyczy)

|  |
| --- |
| **Gmina ……….** |
| **Nazwa zaangażowanego podmiotu / partnera**  |  |
| **Forma prawna** |  |
| **Nr telefonu** |  |
| **e-mail** |  |
| **Adres** |  |
| **Dane osoby / osób uprawnionej/-ych do reprezentacji podmiotu/partnera****(imię, nazwisko, stanowisko, telefon, e-mail)** |  |
| **Gmina ……….** |
| **Nazwa zaangażowanego podmiotu / partnera**  |  |
| **Forma prawna** |  |
| **Nr telefonu** |  |
| **e-mail** |  |
| **Adres** |  |
| **Dane osoby / osób uprawnionej/-ych do reprezentacji podmiotu/partnera*****(imię, nazwisko, stanowisko, telefon, e-mail)*** |  |
| **(…)**  |  |
| **Uzasadnienie wyboru podmiotów / partnerów** (należy podać przesłanki dla których został wybrany partner) |  |
| **Zasady współpracy[[1]](#footnote-1)**  |  |
|  |  |

**Czy podmiot-y / partner-rzy został/-li wybrany/-ni zgodnie z zapisami art. 39 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027?** (zaznaczyć właściwe).

**[ ]** Tak

**[ ]** Nie

**[ ]** Nie dotyczy

**2. Informacje o propozycji projektu**

**2.1 Tytuł propozycji projektu**

|  |
| --- |
|  |

**2.2 Numer Priorytetu / celu szczegółowego FEP 2021 - 2027**

|  |  |
| --- | --- |
| **Priorytet** | PRIORYTET 6 – ROZWÓJ ZRÓWNOWAŻONY TERYTORIALNIE |
| **Cel szczegółowy** | Cel szczegółowy 5(i) wspieranie zintegrowanego i sprzyjającego włączeniu społecznemu rozwoju społecznego, gospodarczego i środowiskowego, kultury, dziedzictwa naturalnego, zrównoważonej turystyki i bezpieczeństwa na obszarach miejskich |

**2.3 Miejsce realizacji propozycji projektu.** Powiat/ gmina/ miejscowość orazObszar Strategicznej Interwencji (według Strategii rozwoju województwa - Podkarpackie 2030) – jeśli dotyczy.

|  |
| --- |
|  |

**2.4 Szacowane wartości propozycji projektu** (Należy mieć na uwadze zapisyart. 64Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Partner** | **Wartość całkowita projektu brutto (EURO)** | **Szacowana wartość wydatków kwalifikowalnych (EURO)** | **Szacowana wartość dofinansowania ze środków FEP 2021-2027 (EURO)** | **Szacowana wartość wkładu własnego****(EURO)** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| RAZEM |  |  |  |  |
| **Partner** | **Wartość całkowita projektu brutto (PLN)** | **Szacowana wartość wydatków kwalifikowalnych (PLN)** | **Szacowana wartość dofinansowania ze środków FEP 2021-2027 (PLN)** | **Szacowana wartość wkładu własnego****(PLN)** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| RAZEM |  |  |  |  |

**2.5 Czy istnieje możliwość odzyskania podatku VAT?**

**[ ]** Tak

**[ ]** Nie

**2.6 Zakładane efekty realizacji propozycji projektu wyrażone wskaźnikami określonymi w FEP 2021 – 2027**

|  |
| --- |
| **Wskaźnik produktu** |
| **L.p.** | **Nazwa wskaźnika** | **Jednostka****miary** | **Wartość docelowa** | **Przewidywany rok osiągnięcia wskaźnika** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Wskaźnik rezultatu** |
| **L.p.** | **Nazwa wskaźnika** | **Jednostka****miary** | **Wartość docelowa** | **Przewidywany rok osiągnięcia wskaźnika** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**2.7 Opis przedmiotu propozycji projektu.** Należy krótko opisać cele i przedmiot projektu (realizowane zadania, podstawowe parametry techniczne projektu – jeśli dotyczy). Opis musi jednoznacznie i w pełni identyfikować przedmiot projektu oraz jasno określać zakres rzeczowy realizowanej inwestycji. Zamieszczony krótki opis projektu powinien mieć charakter informacyjny.

|  |
| --- |
|  |

**2.8 Cele i kierunki działania strategii: ZIT /ponadlokalnej w jakie wpisuje się projekt**

|  |
| --- |
|  |

**2.9 Strategiczne znaczenie propozycji projektu** (z jakiego dokumentu strategicznego wynika projekt. Czy projekt spełnia definicję wskazaną w art. 2 pkt. 5 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. i będzie podlegał art. 50 ust. 1 litera e oraz art. 73 ust. 5 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r.)

|  |
| --- |
|  |

**2.10 Uzasadnienie realizacji propozycji projektu w trybie niekonkurencyjnym** (art. 44 ust. 2 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027 z którego wynika, żew sposób niekonkurencyjny mogą być wybrane projekty, których wnioskodawcami, ze względu na charakter lub cel projektu, będą podmioty jednoznacznie określone przed złożeniem wniosku o dofinansowanie projektu oraz które:

1) polegają na realizacji zadań publicznych wynikających z przepisów odrębnych lub

2) mają strategiczne znaczenie dla społeczno-gospodarczego rozwoju kraju, regionu lub obszaru objętego realizacją ZIT,

IIT lub terytorialnego planu sprawiedliwej transformacji, o którym mowa w art. 11 rozporządzenia FST, lub

3) będą realizowane w formie instrumentu finansowego, lub

4) dotyczą pomocy technicznej.)

|  |
| --- |
|  |

**2.11 Analiza ryzyka na etapie: przygotowania, realizacji, wdrażania i rozliczenia projektu** (identyfikacja ryzyka jakie mogą wystąpić oraz działania zapobiegawcze)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Rodzaj ryzyka** | **Prawdopodobieństwo wystąpienia****(małe, średnie, duże)** | **Negatywne skutki** | **Środki zapobiegawcze****i naprawcze** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**2.12 Stopień przygotowania propozycji projektu do realizacji**

**A**

|  |  |
| --- | --- |
| **Dokumentacja** | **Termin realizacji (od – do) miesiąc, rok** |
| Studium Wykonalności w tym analiza kosztów i korzyści |  |
| Dokumentacja dotycząca zagospodarowania przestrzennego  |  |
| Dokumentacja dotycząca uzyskania decyzji środowiskowych |  |
| Program funkcjonalno–użytkowy (PFU) |  |
| Dokumentacja techniczna (projekt, koncepcja, kosztorys, itp.) |  |
| Specyfikacja dostaw/usług |  |
| Udokumentowane prawo do dysponowania nieruchomościami w przypadku robót budowlanych |  |
| Decyzja budowlana |  |
| Inne dokumenty (jakie:………………………...) |  |

**B**

|  |  |
| --- | --- |
| **Procedury** | **Termin realizacji (od – do) miesiąc, rok** |
| Nabycie gruntów i nieruchomości |  |
| Opracowanie dokumentacji przetargowej |  |
| Procedura uruchomienia zamówień publicznych (pzp) (wybór wykonawcy dokumentacji, robót budowlanych, zadań z zakresu rzeczowego opisanych w pkt. 2.7 – jeśli dotyczy, itp.) |  |
| Inne procedury (jakie:………………………...) |  |

**2.13 Przewidywany okres realizacji propozycji projektu (kwartał, rok)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Przewidywany termin rozpoczęcia realizacji projektu (**planowaną datę rozpoczęcia realizacji projektu - należy przez to rozumieć: datę poniesienia pierwszego wydatku w projekcie lub rozpoczęcie robót budowlanych związanych z inwestycją lub pierwsze prawnie wiążące zobowiązanie do zamówienia urządzeń lub inne zobowiązanie, które sprawia, że inwestycja staje się nieodwracalna.) | **Przewidywany termin zakończenia realizacji projektu** (datę złożenia wniosku o płatność końcową) |
|  |  |
| **Data rozpoczęcia realizacji rzeczowej projektu** | **Data rozpoczęcia finansowej realizacji projektu**  | **Data zakończenia rzeczowej realizacji projektu** (podpisany dokument odbioru) | **Data zakończenia finansowej realizacji projektu**  |
|  |  |  |  |

**2.14 Przewidywany termin gotowości złożenia wniosku o dofinansowanie** (kwartał, rok)

|  |
| --- |
|  |

*Oświadczam, że powyższe dane są zgodne ze stanem faktycznym.*

……………………………………………………

(podpisy osób reprezentujących Wnioskodawcę

1. Należy określić co najmniej:

prawną podstawę współpracy (umowę, porozumienie administracyjne),

główne prawa i obowiązki podmiotu / partnera związane z realizacją projektu,

wysokość wydatków ewentualnie ponoszonych przez podmiot / partnerów w ramach projektu,

sposób zabezpieczenia środków finansowych, zasady rozliczeń i płatności, jeżeli podmiot / partner uczestniczą w finansowaniu nakładów inwestycyjnych,

postanowienia dotyczące własności i finansowania przedmiotu projektu po zakończeniu jego realizacji.

W konkretnych projektach występować mogą sytuacje specyficzne, które należy opisać. [↑](#footnote-ref-1)